



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

IVT

Word – příklad (Ekonomika firmy)

7. ročník

září, říjen 2013

Autor: Mgr. Dana Kaprálová

*Zpracováno v rámci projektu „Krok za krokem na ZŠ Želatovska ve 21. století“
registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.4.00/21.3443*

Projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Informace o projektu

Název projektu: Krok za krokem na ZŠ Želatovská ve 21. století

Registrační číslo: CZ.1.07/1.4.00/21.3443

Příjemce: Základní škola, Přerov, Želatovská 8

Anotace:

Zadání na procvičení tabulkového procesoru.

ZADÁNÍ:

Podle předlohy vytvořte ekonomickou rozvahu počítačové firmy za měsíc březen a zjistěte, jak firma hospodařila. Rozvaha bude složena ze tří hlavních sloupců. Jedna buňka bude zobrazovat výsledek hospodaření firmy.

1. Tabulka bude složena ze tří hlavních sloupců. První sloupec bude obsahovat popis položek rozvahy.
2. Druhý sloupec bude určen pro všechny ziskové položky (příjmy firmy).
3. Třetí sloupec bude určen pro všechny nákladové položky (všechny výdaje firmy).
4. Nad druhým a třetím sloupcem umístěte vzorec, který sečte všechny položky ve sloupci. Tím bude vždy jasné, jaké jsou celkové výdaje a příjmy ve firmě.
5. Čtvrtý sloupec bude obsahovat pouze dvě buňky – číselnou a textovou. V buňce s číslem bude vzorec, který odečte výdaje od příjmů. Tím dosáhnete okamžitého výsledku hospodaření firmy.
6. Na buňku s výsledkem nastavte následující formát: pokud bude výsledek v buňce kladný, pak ať pozadí buňky zmodrá. V případě záporného výsledku změňte pozadí buňky barvu na oranžovou.
7. Do buňky nad výsledkem hospodaření umístěte vzorec, který zobrazí slovo „**ZISK**“ v případě, že výsledek bude kladný, a slovo „**ZTRÁTA**“ v případě, že výsledek hospodaření firmy bude záporný.
8. Nad tabulku umístěte text „**Kalkulováno dne**“. Do sousední buňky vpravo umístěte vzorec, který vždy po otevření souboru zobrazí aktuální datum.
9. Pomocí excelových zámků nastavte tabulku tak, aby nebylo možné psát a měnit údaje v jiných buňkách než ve sloupcích + (plus) a – (mínus).
10. Tabulku graficky a vizuálně upravte dle předlohy.

